



COMUNE DI GIARDINI NAXOS CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE SEDUTA ORDINARIA Reg. Del. N. 21 del 27.05.2019

OGGETTO: Piano di Miglioramento dell'efficienza dei servizi di P.M. Previsto dall'art. 13 comma 2 della L.R. 1/8/90 n. 17 per l'anno 2019/2021". RINVIO.

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** addì **VENTISETTE** del mese di **MAGGIO** alle ore **19,20 e seguenti** in **GIARDINI NAXOS** nella consueta sala delle adunanze del Comune, nella seduta **ordinaria** di (1) **apertura** che è stata partecipata ai signori consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

		Presenti			Presenti
1)	Licciardello Sonia	SI	10)	Patinella Claudio	SI
2)	Donzì Antonio	SI	11)	Arcidiacono Maria Antonella	SI
3)	Bevacqua Danilo Rosario	SI	12)	Cundari Angelo	SI
4)	Cingari Carmelo	SI	13)	Costantino Alessandro Carmelo	SI
5)	Pietrocitto Rosa	SI	14)	Sapia Mario	SI
6)	Lo Turco Giancarlo	SI	15)	Sofia Valentina	SI
7)	D'Angelo Martina	SI			
8)	Amoroso Mario Enzo	SI			
9)	Galofaro Salvatore	NO			

Presenti n. 14	Assenti n. 01
-----------------------	----------------------

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, il Geom. Danilo Bevacqua Presidente del Consiglio apre la seduta – Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Roberta Freni.

Assenti giustificati: Galofaro Salvatore

Vengono scelti dal Presidente del Consiglio come scrutatori i Consiglieri: D'Angelo Martina, Pietrocitto Rosa e Arcidiacono Maria Antonella.

(1) apertura o ripresa o prosecuzione

Il Presidente introduce quindi il punto 6 all'o.d.g. avente a oggetto: “Piano di Miglioramento dell'efficienza dei servizi di P.M. Previsto dall'art. 13 comma 2 della L.R. 1/8/90 n. 17 per l'anno 2019/2021”.

Il Consigliere Cingari dà atto di essere stato assente in Commissione in occasione della discussione sul presente punto, ma di aver letto la proposta e il Piano proposto dall'Assessore al personale e di ritenere che lo stesso sia stato un copia e incolla di quello di una città diversa da Giardini Naxos, dal momento che non vede inserito nessun obiettivo circa le esigenze specifiche del Comune. Ritiene poi che il Piano di miglioramento vada previsto per tutti i Settori e non solo per la Polizia Municipale.

Il Presidente, alla luce di una riunione preconsiliare e delle perplessità e intenzioni manifestate in tale sede da parte di alcuni Consiglieri di modificare i servizi proposti nel Piano in discussione, chiede il rinvio della presente proposta di deliberazione.

Il Consigliere Sapia eccepisce tecnicamente che queste somme devono passare per la contrattazione, essendo salario accessorio, e che le somme previste nel Piano in discussione vanno quindi a scapito di altri istituti, dal momento che il fondo per il salario accessorio ha un tetto massimo. Ritiene che questo possa portare ripercussioni da parte di altri Settori; chiede poi all'A.C. di attenzionare la formazione del personale e di stimolare i dipendenti, anche attraverso gli istituti del salario accessorio e la produttività.

In assenza di ulteriori interventi in merito, **il Presidente** sottopone a votazione il rinvio della proposta di deliberazione in oggetto.

Si vota a scrutinio palese, per alzata di mano, e si ottengono i seguenti risultati:

Consiglieri presenti: n. 14 (quattordici);

Consiglieri votanti: n. 14 (quattordici);

Voti favorevoli: n. 12 (dodici);

Voti contrari: n. 0 (zero);

Astenuti: n. 2 (due – Patinella e Arcidiacono).

Il Consiglio Comunale

Udita la proposta avente ad oggetto: “Piano di Miglioramento dell'efficienza dei servizi di P.M. Previsto dall'art. 13 comma 2 della L.R. 1/8/90 n. 17 per l'anno 2019/2021”, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Visti gli esiti della votazione in premessa riportati;

Visto il vigente regolamento del Consiglio Comunale;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana

Delibera

RINVIARE la proposta avente ad oggetto: “Piano di Miglioramento dell'efficienza dei servizi di P.M. Previsto dall'art. 13 comma 2 della L.R. 1/8/90 n. 17 per l'anno 2019/2021”, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Alle ore 20:25 **il Consigliere Licciardello** si allontana dall'aula e i presenti risultano pertanto n. 13 (tredici).

Su proposta del Consigliere Costantino, **il Presidente** propone di sospendere la seduta per qualche minuto e sottopone tale proposta a votazione.

Si vota a scrutinio palese, per alzata di mano, e si ottengono i seguenti risultati:

Consiglieri presenti: n. 13 (tredici);

Consiglieri votanti: n. 13 (tredici);

Voti favorevoli: n. 13 (tredici).

Il Presidente sospende la seduta alle ore 20:30 e alla ripresa dei lavori, alle ore 20:38, passa la parola al **Segretario Generale** perché proceda all'appello nominale. I presenti risultano n. 13 (tredici). **Il Presidente** pertanto, constatata la presenza del numero legale, dichiara la seduta riaperta.

Il Consigliere Sofia dichiara di abbandonare la seduta per incompatibilità con il successivo punto. I presenti risultano pertanto n. 12 (dodici).



COMUNE DI GIARDINI NAXOS

Città Metropolitana di Messina

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

N. 15 DEL 08.04.2018

OGGETTO:	Piano di Miglioramento dell'efficienza dei servizi di Polizia Municipale previsto dall'art. 13, comma 2, della L.R. 1 Agosto 1990, n. 17, per il triennio 2019.-2021
SETTORE COMPETENTE	V - Comando di Polizia Municipale
PPROPONENTE	Assessore Giardina C.

L'ASSESSORE

Visto il 1° comma dell'art. 13 della L.R. n° 17/90, il quale prevede l'istituzione nel bilancio della Regione Siciliana un fondo per il miglioramento dei servizi di Polizia Municipale e ciò al fine di consentire il miglioramento e l'efficienza dei servizi stessi di competenza alla polizia Municipale e di promuovere la crescita professionale degli addetti;

Visto il 2° comma dell'art. 13 della L.R. n. 17/90, il quale dispone l'autorizzazione per la regione Sicilia, a concedere un contributo determinato sulla base del corrispondente onere finanziario ai comuni che abbiano deliberato un piano per il miglioramento dell'efficienza dei servizi ed abbiano contestualmente previsto l'erogazione a favore del personale preposto ai compiti di Polizia Municipale che partecipa alla realizzazione del piano e che svolge le funzioni di cui all'art. 5 della Legge 65/1986, di un'indennità pari alla parte eccedente gli importi previsti dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 268/1987 e s.m.i. relativi all'indennità di cui art. 10 della Legge 65/86;

Visto il Regolamento di Polizia Municipale approvato del Consiglio Comunale con delibera n. 45 del 15. 12. 1988;

Considerato però che la Regione Siciliana - Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica, Dipartimento Regionale delle Autonomie Locali – Servizio 4° “Finanza Locale ha previsto, con leggi di stabilità, la creazione di un fondo perequativo destinato alla realizzazione di specifici obiettivi, quali:

- Intera copertura delle spese per il trasporto interurbano degli alunni delle scuole medie superiori (comma 3 lett. E) punto 1);

- Esigenze commisurate alla spesa sostenuta per la gestione degli asili nido nei comuni con popolazione non superiore a 10.000 abitanti (comma 3, lett. E punto 2);
- Esigenze commisurate alla spesa sostenuta nell'anno precedente per il piano di Miglioramento dell'efficienza dei servizi di Polizia Municipale previsto dall'art. 13, comma 2, della L.R. 1 agosto 1990, n. 17 (comma 3, lett. E) punto 3);

Dare Atto che, in seguito a quanto previsto nelle vigenti e precedenti leggi di stabilità, viene proposto al consiglio comunale il Piano di Miglioramento ed efficienza dei Servizi di Polizia Municipale per il triennio 2019-2021

Considerato infine che l'importo di € 19.228,35, quale piano o progetto per il miglioramento dei servizi della Polizia Municipale, deve essere inserito tra le somme previste nella parte variabile del FES;

Ricorrendo la necessità di deliberare il Piano Miglioramento dei Servizi per il 2019-2021;

P r o p o n e

- 1 - Approvare l'allegato Piano di Miglioramento dell'efficienza dei servizi di Polizia Municipale, riportante la Lettera "A" che fa parte integrante e sostanziale della presente, redatto ai sensi dell'art. 13 della Legge Regionale n° 17/90;
- 2 - Rendere la stessa immediatamente esecutiva.

Il Proponente
Assessore Giardina C.

Il Responsabile del Servizio
Comandante di P.M.
Magg. Lo Cascio A.

“PIANO DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI DI POLIZIA MUNICIPALE” ANNO 2019-2021.

Premesso che, in armonia alla Circolare n. 17 del 06.12.2013 dell'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica, Dipartimento Regionale delle Autonomie locali è stato disposto che il piano per il Miglioramento dei Servizi di Polizia Municipale deve essere redatto annualmente e dal 2014 in poi è stato creato un fondo perequativo, in legge di stabilità, destinato alla realizzazione di specifici obiettivi, quale il fondo per il Miglioramento e l'efficienza dei servizi di P.M., fondo previsto dalla nuova legge di stabilità del 07 maggio 2015, n. 9, la quale prevede di far fronte al piano con la spesa sostenuta nell'anno precedente per la finalità di cui all'art. 6 comma 3.lett.c), punto 3. Fermo restando la variazione che dovrebbe verificarsi dal fondo perequativo Comunale art. 6 comma 2, L.R. 5/2014, si ravvisa la necessità di aggiornamento del Piano di Miglioramento dell'efficienza dei Servizi della Polizia Municipale, di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n 45 del 15 12 1988. resa esecutiva,

Ritenuta la necessità di prevenire carenze al piano, proponendo la ricognizione delle attività del Comune nelle sue varie articolazioni, l'individuazione dei nodi di crisi e quindi progettando modi luoghi e tempi di intervento.

Considerato che tra le finalità essenziali ed irrinunciabili della Municipalità é ricompreso il costante miglioramento dei servizi, in considerazione inoltre, della crescente importanza ed insostituibilità del ruolo della Polizia Municipale, incardinata nelle Autonomie Locali.

Dato Atto della disponibilità degli addetti alla partecipazione e realizzazione del Piano Miglioramento Servizi e la cura degli adempimenti di seguito elencati, in rapporto all'organico a disposizione,

Premesso quanto sopra, ai sensi e per gli effetti dell'art 13 cc 1 e 3 della Legge Regionale n 17 del 01 08 1990 e per meglio ottimizzare lo svolgimento delle attività connesse ai compiti d'istituto degli appartenenti al Corpo di Polizia Municipale e valutare le materie e le linee operativo competenti della Polizia Municipale, si formula per il triennio 2019-2021 il seguente Piano di Miglioramento dell'efficienza dei Servizi di Polizia Municipale, comprendente i servizi e gli adempimenti di seguito elencati:

- 1 - I Raccolta di informazioni e notizie utili per meglio conoscere e quindi vigilare nonché intervenire su fenomeni sociali di particolare gravità, attualità, rilievo e principalmente:
 - sulla diffusione dell'uso di stupefacenti tra i giovani.;
 - nelle attività espletate o coinvolgenti i minori, di natura lavorativa, lucrativa, ricreativa etc.;
 - nelle violazioni dell'obbligo scolastico;
 - sulle condizioni socio- economiche dei quartieri a rischio;
 - sulla qualità e quantità dei servizi pubblici resi alla collettività, in ordine al profilo della fruibilità nella sicurezza del cittadino.

Al fine di realizzare quanto sopra specificato, si procederà:

- ❖ ad operare un'attività di prevenzione e vigilanza antidroga con specifico riferimento ai punti di raccordo e di richiamo della gioventù (scuole e ritrovi giovanili),
 - ❖ ad avviare, in collaborazione con le Autorità scolastiche e socio assistenziali, attività di indagine ed assistenza per la lotta alla dispersione scolastica.
 - ❖ ad avviare nei quartieri a rischio attività conoscitive tendenti alla riscoperta e alla formazione dei rapporti fra cittadino ed Ente, con particolare riguardo alle forze di Polizia, ivi operando sotto il profilo della solidarietà agli anziani e di inserimento nel tessuto sociale e residente dei cittadini;
 - ❖ ad attività conoscitive finalizzate alla esatta distribuzione dei servizi nella città e propositive all'Amministrazione Comunale, nei confronti dei servizi indispensabili ovvero non soddisfacenti.
- 2 - L'educazione stradale nelle scuole medie inferiori sarà effettuata, non solo con lezioni teoriche, ma anche con servizi simulati da apposite pattuglie impiegate nelle scuole. Essa contemplerà, inoltre, la formazione agli alunni di conoscenze non solo teoriche, pratiche e comportamentali al Codice della Strada, ma anche una conoscenza di compiti e funzioni del Corpo di Polizia Municipale e delle istituzioni in genere, al fine di instaurare un miglior rapporto tra il cittadino e l'Istituzione.
 - 3 - Addestramento all'uso delle armi in dotazione, con frequenza almeno annuale, dei campi di tiro a segno, con esercitazioni con le proprie armi in dotazione.
 - 4 - Realizzare, in assenza della Scuola di Formazione Regionale della Polizia Municipale anche in forma autonoma, corsi di formazione, aggiornamento e specializzazione degli addetti al Corpo di Polizia Municipale, ed in particolare:
 - a) Corsi di Formazione Professionale - di durata non inferiore a mesi due, riservati ai vincitori di concorso;
 - b) Corsi di Aggiornamento Professionale - per gli addetti alla Polizia Municipale in servizio;
 - c) Corsi di Specializzazione Professionale - nei settori di competenza della Polizia Municipale.
 - 5 - Tendere ad una più completa, razionale ed efficiente informatizzazione ed automatizzazione degli uffici del Comando di Polizia Municipale, sia per quanto attiene particolarmente il settore viabilità, estendendo il collegamento oltre che con il CED del Ministero dei Trasporti - Direzione Generale della Motorizzazione Civile di Roma, a mente del disposto degli art. 225, 226 del D.L.n. 285/92; anche con il P.R.A. nonché, attraverso l'istituzione di un adeguato piano regolatore generale dell'informatica e delle comunicazioni, predisporre un collegamento con gli Uffici Comunali dell'Anagrafe, Tributi e U.T.C.
 - 6 - Provvedere all'adeguamento dei mezzi, degli strumenti e delle apparecchiature necessari al Corpo P.M. per l'espletamento dei servizi d'Istituto.
 - 7 - Informatizzare ed automatizzare al meglio il settore Annona, Edilizio, Viabilità e Segreteria del Comando P.M. al fine di avere entro breve tempo un aggiornamento completo ed una raccolta di dati e di informazioni aggiornati in tempi reali.
 - 8 - Attività di prevenzione e vigilanza contro gli incendi nel territorio, con instaurazione di intese e routine operative concordate con il Corpo dei Vigili del Fuoco, anche in ordine alla gestione della richiesta degli interventi mediante procedure prestabilite di comune intesa direttamente con il Comando P.M. ed il Comando VV.FF..
 - 9 - Elaborazione di un progetto moderno e completo di Protezione Civile, con coinvolgimento di tutte le strutture comunali e locali con regolare comunicazione alle Autorità competenti.
 - 10 - Predisposizione di appositi servizi inerenti il controllo del territorio in generale, con particolare riferimento all'abusivismo edilizio ed al controllo di fiumi e torrenti, ai fine di prevenire ed eventualmente reprimere le discariche abusive, che a lungo andare costituirebbero nocimento ai

normale deflusso delle acque o che, in caso di particolari condizioni meteorologiche, potrebbero determinare deviazioni dei corsi di acqua.

- 11 - Prevenire, vigilare e controllare le attività soggette alle Autorizzazioni di Polizia.
- 12 - Favorire ed approfondire l'apertura della Polizia Municipale alle Associazioni di Volontariato Sociale, con le quali collaborare al fine di prevenire fenomeni patologici di devianza ed emarginazione.
- 13 - Istituzione e formazione di squadre di pronto intervento per servizi di emergenza e di Protezione Civile.
- 14 - In considerazione della particolare vocazione turistica del Comune ed al fine, di assicurare ai numerosi turisti e villeggianti un sicuro punto di riferimento nell'ottica del rapporto cittadino - turista - Istituzione, istituire, nel periodo estivo, uno sportello aperto al pubblico, con turnazioni feriali ed estive del personale del Comando, per almeno dodici ore giornaliere e con presenze festive e domenicali;
Quanto sopra, tuttavia, in stretto rapporto con l'organico a disposizione.

Si precisa, tuttavia, che il piano miglioramento dei servizi non riguarda e non contribuisce o sostituisce istituti diversi quali lo straordinario, la turnazione, la reperibilità, ecc., i quali, anche se citati e considerati nei piani e nella loro pratica attuazione, ricevono organizzazione e retribuzione mediante le specifiche previsioni contrattuali.

- 15 - Svolgimento, in generale, delle sole attività proprie e di competenza della Polizia Municipale, con esclusione di altre attività assegnate all'Ente comunale e quindi da svolgersi con il restante personale NON di Polizia: ciò in ossequio della specifica funzione del Polizia Municipale non interscambiabile, né confondibile con altre figure del pubblico impiego, così come date dalla legge e confermate dall'art 73, comma 3, del decreto Legge n.ro 29/93. ove il personale di Polizia Municipale, con particolare riferimento alle mansioni da svolgere, è sottratto alla disciplina generale dello stesso decreto legislativo e confermato come sottoposto alla speciale normativa data dalla legge 6 marzo 1986, n. 65.
- 16 - Al presente piano dell'efficienza per il Miglioramento dei Servizi della Polizia Municipale parteciperanno gli appartenenti al servizio di polizia Municipale che svolgono le funzioni di cui all'art. 5 della Legge 65/86, ossia il personale in possesso della qualifica di P.S.,

Le suddette attività, obiettivi ed operatività conseguono le finalità di esercizio, anche intersettoriale, delle funzioni di polizia date dalla legge, il cui esercizio pianificato è ribadito dall'art 13 della legge Regionale n. 17 dell'1 agosto 1990, che sono le qualità e l'esercizio effettivo delle funzioni di polizia locale, amministrativa, polizia stradale, polizia di sicurezza, polizia giudiziaria.

Alla luce di quanto sopra, nell'assolvimento dei propri compiti istituzionali e nel raggiungere gli obiettivi sopra citati, ai sensi dell'art. 13 della L. R. 1 agosto 1990, n. 17, della legge 7 marzo 1986 n. 65, del Decreto Presidente della Repubblica 13 maggio 1987 n. 268 e ss.mm.li della L.R. 23 dicembre 2002, n. 23, della L.R. 15 maggio 2013 n. 9, della L.R. 25 novembre 2013 n. 20 e della Circolare n. 17 del 06 dicembre 2013, dell'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica, Dipartimento Regionale delle Autonomie Locali, il Corpo Polizia Municipale ha impegnato ed impegnerà tutto il personale del Corpo. Le risorse per le prestazioni rese dal personale di questa Polizia Municipale sono a carico, fermo restando la variazione che dovrebbero verificarsi dal fondo perequativo Comunale art. 6 comma 2, L.R. 5/2014, già inserito in legge di stabilità, sulla media base delle spese sostenute nei tre anni precedente che risulta essere di € 19.228,35).

IL COMANDANTE DI P.M.
Magg. *Lu. Cascio Alfio*



COMUNE DI GIARDINI NAXOS

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

N. 15 DEL 08.04.2019

OGGETTO: Piano di Miglioramento dell'efficienza dei servizi di Polizia Municipale previsto dall'art. 13, comma 2, della l.R. 1 Agosto 1990, n. 17, per l'anno 2019,-2021

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art.53 della L. 8/6/90 n.142 recepito dall'art.1 della L.R. n.11/12/91 n.48, così come sostituito dall'art.12 della L.R.. 23/12/2000 n.30 e dell'art.147 bis del D.Lgs n.267/2000, in ordine alla regolarità tecnica si esprime parere FAVOREVOLE.

Giardini Naxos _____

IL RESPONSABILE DEL V SETTORE
Comandante di P.M.
Magg. ~~A. Lo Cascio~~

PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art.53 della L. 8/6/90 n.142 recepito dall'art.1 della L.R. n.11/12/91 n.48, così come sostituito dall'art.12 della L.R.. 23/12/2000 n.30 e dell'art.147 bis del D.Lgs n.267/2000 in ordine alla regolarità contabile si esprime parere FAVOREVOLE e si attesta la copertura finanziaria di € _____ sull'intervento _____ Cap. _____ del bilancio comunale.

Giardini Naxos _____



IL RESPONSABILE DEL II SETTORE
Dott. Mario Cavallaro

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

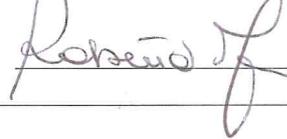
Il Consigliere Anziano
(Avv. M.A. Arcidiacono)



Il Presidente del Consiglio
(Geom. D. Bevacqua)



Il Segretario Comunale
(Dott.ssa Roberta Freni)



Il sottoscritto Segretario Generale

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- Verrà affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni a partire dal _____ come prescritto dall'art. 11, comma 1, L.R. 3.12.91, n. 44;
- Verrà affissa a questo Albo Pretorio per 15 giorni a partire dal _____ perché immediatamente eseguibile;

Istruttore Amministrativo

Il Segretario Generale
Dott.ssa Roberta Freni

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 30 dicembre 1991, n. 44 e successive modifiche ed integrazioni, pubblicata all'albo on line, per quindici giorni consecutivi, dal _____ al _____

è divenuta esecutiva il giorno

è stata dichiarata immediatamente esecutiva

Istruttore Amministrativo

Il Segretario Generale
- Dott.ssa R. Freni -
